



ANEXO 4.

PROTOCOLO DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN PERMANENTE Y MANTENIMIENTO DE LUGARES DE TRABAJO Anexo del Protocolo Para Prevenir Exposición Ocupacional COVID-19

Se debe realizar las actividades de limpieza y desinfección de áreas de acuerdo con los procedimientos establecidos en el siguiente protocolo (tener presente registro INEDMI-ANEX.4-PRO-OP-001-2020. Formato Control de Limpieza y Desinfección V.2).

Sin embargo, los procedimientos estándar de limpieza y desinfección son apropiados para coronavirus en entornos con los productos que tengan actividad contra virus encapsulados como son el hipoclorito, peróxido de hidrógeno, amonios cuaternarios de quinta generación, entre otros. Se debe tener en cuenta que los desinfectantes deben ser usados de acuerdo con las recomendaciones del fabricante (MSDS's).

Las recomendaciones en almacenamiento y disposición de los desinfectantes y detergentes deber realizarse de la siguiente manera:

Almacenamiento

- Asegúrese que haya espacio de almacenamiento suficiente.
- Preparar y limpiar las áreas utilizadas para recibir y almacenar los productos.
- Inspeccionar los empaques para determinar si hay productos dañados o vencidos.
- Hay que asegurar que la temperatura del sitio de almacenamiento es la recomendada por el fabricante indicado en la etiqueta del producto.
- Controlar humedad del área.
- Cumplir con las condiciones de ventilación.
- Colocar extinguidores de incendio según reglamentación nacional vigente.
- Señalizar el área.

Los productos envasados en atomizadores deben estar debidamente rotulados y como guía se utilizarán las MSDS de los productos según corresponda.

Si los productos o insumos no son suministrados por la Institución Educativa Madre Inmaculada la responsabilidad de brindar estas MSDS y fichas técnicas será de quien los utilice (para el caso de contratistas deberá ser la compañía usuaria), las cuales deben estar en un área de almacenamiento para insumos.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MADRE INMACULADA

INEDMI-ANEX.4-PRO-OP-001-2020
DOCUMENTO CONFIDENCIAL



SIMBOLOS DE PELIGRO

EXPLOSIVO	INFLAMABLE	OXIDANTE
GAS PRESURIZADO	CORROSIVO	TOXICO
TÓXICO, IRRITANTE, NARCOTICO PELIGROSO	PELIGROSO PARA EL CUERPO, MUTAGENICO, CANCERIGENO	DAÑINO PARA EL MEDIO AMBIENTE

FECHA DE ETIQUETADO		

NOMBRE DEL PRODUCTO		

PALABRA DE ADVERTENCIA		

INDICACIONES DE PELIGRO

Recuerde el uso de los elementos de protección personal para la manipulación de sustancias químicas

Limpie y desinfecte las superficies que son tocadas frecuentemente de manera continua y periódica como: mesas, sillas y su espaldar, manijas de puertas, interruptores de luz, candados de rejas, controles remotos, teclados, escritorios, lavamanos, inodoros, entre otros de usos comunes.

Ítem	EPP	Cantidad	Frecuencia de Entrega
1	Tapabocas (se sugiere sea lavable)	1	Diario
2	Guante industrial	1	quincenal
3	Gafas de seguridad	Cuando aplique	Según actividad



Inspecciones, delimitación de áreas y procedimiento general

- Lávese las manos antes de realizar las actividades de limpieza y desinfección.
- Realice las inspecciones de los E.P.P antes de hacer uso de ellos.
- Inspecciona las herramientas de trabajo y realice el proceso de limpieza y desinfección antes de iniciar las actividades limpieza en las áreas de trabajo.
- Utilice paños limpios y desinfectante o solución de desinfectante de acuerdo con las concentraciones indicadas en tabla **dilución y rotulado** de este documento.
- Inspeccione el área donde realizará la tarea.
- Retire el polvo y el exceso de suciedad de las superficies a trabajar antes de iniciar el proceso de limpieza y desinfección.
- Asegúrese de realizar la desinfección de las herramientas de trabajo al finalizar el proceso de limpieza y desinfección en cada área de trabajo antes de continuar con el recorrido a otra área.
- Asegure de plantear una ruta con el fin de abarcar todas las superficies de alto contacto en un solo recorrido, incluyendo pisos, paredes, puertas, ventanas, divisiones, muebles, sillas y todos aquellos elementos con los cuales las personas tienen contacto constante y directo.
- Al finalizar la rutina de limpieza y desinfección elimine los guantes y paños en una papelera después de utilizarlos, en caso de ser reutilizables, antes de quitárselos, lávelos con el desinfectante limpio y déjelos secar en un lugar ventilado.
- Lávese las manos con agua y jabón después de realizar las actividades de limpieza y desinfección.

Limpieza y desinfección (frecuencia y alcance)

IT	AREA	FRECUENCIA	ALCANCE	OBSERVACIONES
1	ZONAS COMUNES Y MOBILIARIO	Diariamente Antes de apertura/Posterior a cierre del establecimiento	Se debe realizar limpieza y desinfección sobre Pisos paredes, puertas, Ventanas, divisiones, muebles, sillas.	Se deben lavar con detergente común y posteriormente aplicar solución hipoclorito o desinfectante dejando actuar por espacio de 5 a 10 minutos.
2	SUPERFICIES DE USO Y CONTACTO FRECUENTE	A Intervalos de 1 horas	Se debe realizar limpieza y desinfección rutinaria sobre pasamanos, botoneras, control de acceso biométrico, cabinas de ascensores, manijas, paneles de control etc.	Se deben utilizar desinfectantes, solución de hipoclorito o alcohol al 70%
3	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINAS	A intervalos de 2 horas	Se debe realizar limpieza y desinfección de escritorios, teléfonos, monitores, teclados, mouse, impresoras, etc.	Se deben utilizar desinfectantes, solución de hipoclorito o alcohol al 70%



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MADRE INMACULADA

INEDMI-ANEX.4-PRO-OP-001-2020
DOCUMENTO CONFIDENCIAL

IT	AREA	FRECUENCIA	ALCANCE	OBSERVACIONES
4	COCINAS Y COMEDORES	Mínimo 1 vez al día	Se debe realizar limpieza y desinfección sobre pisos, paredes y mobiliario(mesas,	Se deben lavar con detergente común y posteriormente aplicar solución hipoclorito o desinfectante dejando actuar por espacio de 5 a 10 minutos.
5	CONTENEDORES DE RESIDUOS Y CUARTOS DE RESIDUOS	De acuerdo a frecuencia de recolección	Se debe realizar la limpieza y desinfección interna y externa de contenedores, canecas y cuartos de residuos.	Se debe hacer uso de Delantal para realizar esta actividad.

Manipulación de insumos

Se establecen las siguientes medidas para la limpieza y desinfección de los productos al momento de la recepción; también se garantizan condiciones de calidad e higiene durante su almacenamiento:

Recepción de insumos

- El movimiento de productos entre personas se debe realizar sin contacto físico.
- Los productos deben ser dejados en un punto de trabajo o mesa para ser recogidos por el personal responsable de la recepción y/o servicios generales y/o donde los clientes cuando sea procedente.
- Debe limpiarse externamente el insumo con una toalla y la solución desinfectante (hipoclorito o desinfectante de pisos).
- En insumos dentro de bolsas se hará aspersiones con solución desinfectante en toda la superficie externa, de agarre y de apoyo (abajo). La aplicación de alcohol o hipoclorito debe hacerse por aspersion, dejándolo actuar durante 10 minutos y dejarlo secar naturalmente.
- Evitar sacudir las bolsas o empaques.
- Si la toalla usada es reutilizable, deberá lavarse cuidadosamente con agua y jabón y posteriormente humedecerse con la solución desinfectante. En caso de desechar toalla se disponen de manera correcta en bolsas, de acuerdo a lo definido en el ítem **manejo de residuos** del presente documento.
- El ingreso del insumo a las áreas de almacenamiento se realizará con los guantes desinfectados.

Recepción de insumos

- Abrir bolsas de empaque siempre con guantes limpios y mantener distancia de la cara al abrir boca de bolsas anudadas.
- Colocar insumo en los anaqueles limpios y desinfectados, en forma habitual y con los rótulos específicos.
- Revisar las fichas de datos de seguridad de los productos químicos recibidos como: insumos químicos empleados, especificando dosis y naturaleza química del producto, deberán contar con su respectiva hoja de seguridad: desinfectantes, aromatizantes, desengrasantes, jabones, detergentes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MADRE INMACULADA

INEDMI-ANEX.4-PRO-OP-001-2020
DOCUMENTO CONFIDENCIAL

Dilución y rotulado

- En el caso que se requieran preparar diluciones estas deben ser rotuladas con las etiquetas suministradas para tal fin.
- Evite reenvasar productos en botellas que puedan confundir al personal o a los usuarios.

Área/Superficie	HIPOCLORITO DE SODIO		AMONIO CUATERNARIO	
	Producto (ml)	Agua (ml)	Producto (ml)	Agua (ml)
Zonas comunes y mobiliario	20	980	80	920
Pasamanos, botoneras, biométricos, cabinas, manijas, perillas, paneles de control, etc	20	980	80	920
Muebles y equipos de oficina	10	990	80	920
Cuartos de baño	30	970	800	200
Cocinas, comedores y tienda escolar	20	980	200	800
Cuartos de residuos	30	970	800	200

Manejo de residuos

- Identificar los recursos generados en las áreas de trabajo.
- Se debe realizar recolección permanente y traslado a centro de acopio.
- Los residuos como tapabocas y guantes deben ir separados del resto de los residuos en doble bolsa de color negro, que no puede ser abierta por el personal que realiza el reciclaje de oficio.

Recomendaciones

- No realice mezclas entre productos ya que el uno puede neutralizar el otro
- No se deben realizar mezclas de cloro con productos que contengan amonio ya que esto produce un gas irritante perjudicial para la salud.
- Si la etiqueta de un producto dice que contiene **HIPOCLORITO DE SODIO** no lo mezcle con ningún otro que contenga ácido.
- Si los envases no tienen etiqueta no los use hasta que sepa el contenido. **NO LOS HUELA.**
- Siempre que utilice productos que no sepa manipular consulte la ficha técnica.